

**Joensuun ortodoksinen seurakunta
Diakoniatoimikunnan kokous**

Pöytäkirja 1/2025

Aika: Torstai 16.1.2025 klo 16

Paikka: Seurakunnan kokoushuone, Kirkkokatu 32, 80100 Joensuu

Läsnä: Katja Kanninen (koollekutsuja; puheenjohtaja), Marko Mäkinen (sihteeri), Satu Haapalainen, Anneli Savolainen, Mari Matveinen, Auli Martiskainen, Eija Jeska

Poissa: Jarkko Timoskainen, Katja Vilponiemi, Anna Salo

1 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16:07.

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouskutsu hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi.

4 § Katsaus diakoniatyön budjettiin

Liitteet:

Toteumavertailu 1.1.-31.12.2024

Talousarvio ja suunnitelma 1.1.-31.12.2025

Toteuma 2024:

Tutustuttiin budjettiin liitteen mukaan. Edellisessä budjetissa on pysytty ja jääty hieman alle. Avustusten määrää on laskenut budjetissa, koska jaettiin ESR-kortteja runsaasti eikä tarvetta ja mahdollisuutta omien avustuksen jakamiseen ollut samassa määrin kuin edellisenä kautena. ESR-raha on jakautunut myös maakuntaan.

Seurakunnan tarjoilujen ruokahävikkiä on hyödynnetty diakoniaruokailuissa.

Talousarvio ja suunnitelma 2025:

Kustannustason nousu huomioitu vuodelle 2025.

Keskustelua:

Esitettiin kysymys, missä kohtaa näkyy Ilomantsin diakoniarahoituksen osuus. Todettiin, että jatkossa voisi olla tarkemmin eritelty, jotta toteumaa ja suunnitelmaa on helpompi seurata.

Toimenpide: Pyyntö erittelystä talous- ja hallintosihteerin kautta taloustoimistolle/Katja

5 § Toimintakertomus

LIITE: Toimintakertomusluonnos 2024/diakoniatyön osuus

Pääkohtien tiivistelmää:

Diakoniatyöntekijä on seurannut osallistujamääriä. Vapaaehtoisuskoulutusta oli tavoitteena lisätä ja yksi koulutus on pidetty Joensuussa (etsivä vanhustyö ja ystäväpalvelu).

Yhteistyötä on tehty eri palvelun tuottajien kanssa, ettei tule päällekkäisyyttä ja tarpeet kohtaisivat. Monialaryhmän kanssa on tehty asiakastyötä. Kolmannen sektorin kanssa on tehty tiivistä yhteistyötä (esim. Joulumaa ja Filantropia). Kielikahvila jatkuu vuonna 2025, sillä siihen saatiin lisärahoitusta.

Diakoniaruokailujen osallistujamäärä on noussut ja siinä näkynee taloudellisen tilanteen heikentyminen.

Päiväpiiri, Aurinkokerho yhteistyössä Taipaleen kanssa ja sururyhmä ovat toimineet suunnitelmien mukaan. Vapaaehtoisten työ on ollut merkittävää (ruokailut, kirkkokahvit, leipäjakelu yms.), mutta aktiiviväki on ikääntyvää. (Vuonna 2025 keittiössä tehdään yhteistyötä Luovin kanssa).

Vuodelle 2025 haasteena mm. vapaaehtoistyön kehittäminen ja diakoniatyöntekijän työaikaresurssin säätäminen (vuodelle 2025 neuvosto on päättänyt palkata osa-aikaisen keittiötyöntekijän aluksi puoleksi vuodeksi, mikä helpottaa diakoniatyöntekijän taakkaa) sekä uuden toiminnan kehittäminen. Perustoiminnot jatkuvat entisellään.

6 § Diakoniatyön avustusten linjaus

Nyt on jaettu ESR-kortteja, joilla ei ole rajoituksia jakamiselle. Järjestelmää myös hyväksikäytetään ja kun korttia on totuttu hakemaan totuttuaan muutenkin pyytämään rahallista apua, johon seurakunnalla on rajalliset mahdollisuudet budjetin rajoissa. Jos hakijoita on yhtä paljon kuin ESR-korteilla, hakijoita tulee olemaa yli 500. Diakoniatyön budjetti ei riitä siinä tapauksessa kuin korkeintaan kesälle.

Diakoniatyön avustuksille on ohjesääntö avustusten määrälle. Selvää kantaa ei ole olemassa sille onko tuki sama kaikille vai tuetaanko seurakuntalaisia eri tavoin. Ohjesääntö ei myöskään määrittele tarkemmin kertaluonteisuutta. Tarpeiden määrän kasvu edellyttää avustusperiaatteiden täsmentämistä.

Toimenpiteet:

Katja selvittää Helsingin ortodoksisen seurakunnan linjaukset ohjesäännön työstämisen pohjaksi. Diakoniatyöntekijä ja pappi tekevät luonnoksen ohjesäännön tarkistamisesta. Diakoniatoimikunta pitää sen jälkeen verkkopalaverin ja ohjeistusta täsmennetään, jonka jälkeen asia viedään luottamuselinten vahvistettavaksi.

7 § Muut esille tulevat asiat

Informoitiin Siun soten ruoka-avun hankkeesta, johon tullaan tekemään hakemus lähipäivinä avustuksen saamista varten.

8 § Seuraava kokous

Seuraava kokous:

- linjauksesta sähköpostikokous Katjan erikseen ilmoittamana aikana
- torstaina 28.8.2025 klo 16

9 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.40.

Pöytäkirjan vakuudeksi:

Katja Kanninen
Puheenjohtaja

Marko Mäkinen
Sihteeri

Satu Haapalainen
Pöytäkirjantarkastaja

Eija Jeska
Pöytäkirjantarkastaja