

**JOENSUUN ORTODOKSINEN SEURAKUNTA**  
**Seurakunnanvaltuuston toinen sääntömääräinen kokous**

**PÖYTÄKIRJA 4/2023**

Aika: 14. marraskuuta 2023 klo 17.30

Paikka: Joensuun ortodoksinen seurakuntasali, Kirkkokatu 32, JOENSUU

Läsnä: Matti Tolvanen (pj.), Veli Jeskanen (1. vpj.), Olavi Reittu (2. vpj.), Aleksander Roszczenko (kirkkoherra), Matti Jeskanen, Merja Kuukkanen, Maire Kärkkäinen, Svetlana Loginova, Seija Mantsinen, Timo Nykänen, Sakari Petsalo, Oiva Puruskainen, Jouni Ratilainen, Kirsi Jaskanen, Eija Räsänen, Sirkka Vepsä, Kirsi Vuomajoki (poistui § 38 aikana), Markku Ylönen, Petri Nykänen, Annakaisa Onatsu, Virpi Sidoroff, Kirsi Ryynänen

Poissa: Veli Jeskanen, Markku Ylönen, Kirsi Jaskanen, Eija Räsänen.

Muut kutsutut: Marko Mäkinen (sihteeri)

**33 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, työjärjestyksen hyväksyminen**

ESITYS: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Asialista hyväksytään työjärjestykseksi.

PÄÄTÖS: Hyväksytään siten, että aluepapin valinta käsitellään pykälänä 35.

**34 § Kokouksen sihteeri, pöytäkirjan tarkastajat ja ääntenlaskijat**

ESITYS: Kutsutaan kokoukselle sihteeri sekä kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat ääntenlaskijoina.

PÄÄTÖS: Sihteeriksi kutsuttiin Marko Mäkinen. Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Sakari Petsalo ja Jouni Ratilainen.

**35 § Joensuun aluepapin valinta**

Seurakunnanneuvoston kokous, 1/2023, 18.1.2023 12 §

Rovasti Stefan Holm ilmoitti eläkkeelle siirtymisestä 1.1.2024. Liite 3

ESITYS: Asia tiedoksi seurakunnanneuvostolle. Seurakunnanneuvosto päättää papin toimen täyttämisestä seuraavassa seurakunnanneuvoston kokouksessa.

PÄÄTÖS: Asia merkittiin tiedoksi.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: -----

Seurakunnanneuvoston kokous, 3/2023, 28.2.2023 37 §

Seurakuntapapin toimen täyttäminen

ESITYS: Papin toimi julkistetaan haettavaksi elokuussa 2023. Seurakunnanneuvosto päättää toimenkuvasta ja valintaprosessista toukokuussa 2023. Papin valinta kuuluu seurakunnanvaltuuston tehtäviin.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi: -----

Seurakunnanneuvoston kokous 13/2023, 6.9.2023 157 §

Papin toimen avaaminen

ESITYS: Seurakunta avaa papin toimen, johon kuuluu Lieksan ja Pielisen Karjalan alue sekä Vaara-Karjalan ja tarvittaessa Joensuun alueen avustaminen §155 esitellyn aluejaon mukaisesti. Pappi toimii aluepappina edellä kuvatulla toiminta-alueella. Palkka on kirkon työehtosopimuksen mukainen.

Sijoituspaikkana on Joensuu. Toimi täytetään vuoden 2024 alusta tai sopimuksen mukaan. Toimen aukioloaika ja mahdolliset koopalvelukset on päätettävä kokouksessa. Kirkkoherra laatii työpaikkailmoituksen tehdyn päätöksen mukaisesti.

Hakuilmoitus:

Aluepapin toimi avoimena Joensuun ortodoksisessa seurakunnassa

Joensuun ortodoksisessa seurakunnassa on avoimena aluepapin toimi. Kelpoisuusehto on kirkkojärjestyksen 132 § mukainen. Palkkaus on ortodoksisen kirkon työehtosopimuksen mukainen ja kuuluu vaativuusryhmään IV.

Aluepappi johtaa ja suunnittelee Lieksan Pielisen-Karjalan alueen toimintaa kokonaisvaltaisesti sekä avustaa erityisesti Vaara-Karjalan alueen toimintaa sekä tarvittaessa Joensuun lähialuetta ja osallistuu näiden alueiden toiminnan suunnitteluun. Uudet aluejaot ja toimenkuva vahvistetaan lopullisesti vuoden 2024 toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksymisen jälkeen. Aluepapin toimintakalenteri sovitaan kokonaisuuteen huomioiden työhön kuuluva liikkuminen. Toimen sijoituspaikka on Joensuu. Työparina toimii kanttori.

Työ edellyttää itsenäistä työtettä, hyviä vuorovaikutustaitoja, yhteistyökykyä ja joustavuutta. Tehtävä valittavalta edellytetään hyvää suomen kielen taitoa ja ajokorttia. Seurakuntamme työntekijöillä on pääsääntöisesti käytössä seurakunnan leasing-auto.

Valitun tulee ennen tehtävän vastaanottamista esittää Lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämistä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote.

Seurakunta järjestää ehdokkaille haastattelun. Tehtävä on otettava vastaan 1.1.2024 tai sopimuksen mukaan.

Hakemukset, joista käy ilmi asianmukainen koulutus ja aikaisempi työkokemus tulee osoittaa Kuopion ja Karjalan hiippakunnan piispalle 27.10.2023 klo 16.00 mennessä osoitteeseen: Kuopion ja Karjalan metropoliitan kanslia, Karjalankatu 1, 70110 Kuopio tai sähköisesti osoitteeseen kuopionjakarjalan.hiippakunta@ort.fi.

Lisätietoja antaa ma. kirkkoherra, pastori Aleksander Roszczenko, puh. 041 453 7271.

Hakuaika alkaa: 2.10.2023

Hakuaika päättyy: 27.10.2023

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.TIEDOKSI: Metropoliitta Arseni, kirkon tiedottaja.

Seurakunnan aluepapin toimi on ollut avoimena 2.–27.10.2023. Joensuun ortodoksisen seurakunnan työsopimussuhteista aluepapin tointa ovat hakeneet määräajassa pastori TM Harri Linna ja TM Sami Fyrqvist, jotka täyttävät kirkkojärjestyksen 132 §:n mukaiset kelpoisuusehdot.

Kuopion ja Karjalan hiippakunnan piispa asetti Joensuun ortodoksiseseen seurakuntaan aluepapin toimeen ehdolle hakijat TM Harri Linnan ja TM Sami Fyrqvistin. (Liite 6. Metropoliitan ehdokasasettelu; Liitteet 7a–c. Harri Linnan hakemuspaperit; Liitteet 8a–c Sami Fyrqvistin hakemuspaperit)

ESITYS: Seurakunnanvaltuusto haastattelee hakijat ja tekee valinnan. Valittavalle asetetaan 6 kuukauden koeaika.

PÄÄTÖS: Seurakunnanvaltuusto haastatteli hakijat ja suoritti valinnan suljetulla lippuäänestyksellä.

Vaalitulos: Äänestyksessä annettiin 18 ääntä, joista Harri Linna sai 18 ääntä ja Sami

Fyrqvist 0 ääntä.

Seurakunnanvaltuusto valitsi Joensuun ortodoksisen seurakunnan aluepapin toimeen pastori Harri Linnan.

TOIMENPITEITÄ VARTEN JA TIEDOKSI: Seurakunnanneuvosto, metropoliitta Arseni, hakijat.

### 36 § Investointisuunnitelma 2024–2030

Seurakunnanneuvosto (kokous 14/2023, 169 §) antaa valtuustolle tiedoksi, että kiinteistölautakunta on lähettänyt päivitetyn investointisuunnitelman seurakunnanneuvostolle. Seurakunnanneuvosto käsitteli investointisuunnitelman ja lähettää sen vahvistettavaksi seurakuntavaltuustolle. (Liite 1. Investointi ja korjaus 2023–2030)

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää valtuustolle, että investointisuunnitelma 2024–2030 hyväksytään.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

TIEDOKSI: Kiinteistölautakunta, seurakunnanneuvosto.

### 37 § Lieksan kiinteistöjen ja Tuupovaaran vuokrakappelin tulevaisuus

Kiinteistölautakunta toteaa päätöksessään 54 § (4.10.2023) seuraavaa: ”Seurakunnan kiinteistöstrategia on laadittu vuosille 2022–2032. Strategia on hyväksytty käyttöön vuonna 2022. Tämän hyväksymisen jälkeen Lieksan kiinteistöjen tulevaisuus on avoin (suojeluesityksen johdosta). Seurakunnassa on tapahtunut myös henkilöstövaihdoksia. On myös esitetty hallinnon ja aluejakojen muutoksia. Nämä muutokset voivat aiheuttaa kiinteistöstrategian päivitystarpeen. Kiinteistölautakunta esittää seurakuntaneuvostolle, että Tuupovaaran vuokrakappelin sekä Lieksan kiinteistöjen tulevaisuuteen liittyvät päätökset ratkaistaan kiinteistöstrategian päivityksen yhteydessä uuden valtuustokauden aikana.”

Seurakunnanneuvosto päätti (kokous 14/2023, 173§) edetä asiassa kiinteistölautakunnan esityksen mukaan mikä saatetaan tiedoksi valtuustolle.

ESITYS: Asia tiedoksi.

PÄÄTÖS: Merkitään tiedoksi.

### 38 § Seurakunnan talous- ja toimintasuunnitelma 2024–2026, talousarvio 2024 ja veroprosentista päättäminen

Seurakunnanvaltuustolle tulevat asiat valmistelee seurakunnanneuvosto (Laki ortodoksisesta kirkosta 57§). Valtuuston tehtävä on hyväksyä seurakunnan toiminta-

ja taloussuunnitelma vähintään kolmelle vuodelle sekä seurakunnan talousarvio. Toiminta- ja taloussuunnitelman tulee turvata edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen. (Kirkkojärjestys 87§ ja 113§)

Talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on toimitettava ennen vahvistamista hiippakunnan piispalle lausuntoa varten. (Kirkkojärjestys 115§)

Seurakunnanneuvosto on käsitellyt talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman kokouksessaan 14/2023, 174 §) ja lähettää sen valtuuston vahvistettavaksi. Lisäksi hiippakunnan piispa on antanut niitä koskevan lausunnon. Asiassa on kuultu myös Ilomantsin kappelineuvostoa. Neuvosto on tehnyt kappelineuvoston esityksen pohjalta osittaisia muutoksia toiminta- ja taloussuunnitelmaan. (Liitteet 2a–c. Luonnos seurakunnan talous- ja toimintasuunnitelmaksi, budjetti 2024–2026 ja investointibudjetti 2024–2026; Liite 3. KP metropoliitan lausunto Joensuun seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelmasta; Liite 4. Kappelineuvoston pöytäkirja 3/2023)

Uusi talous- ja toimintasuunnitelma edellyttää joidenkin työntekijöiden toimenkuvien muuttamista. Muutosten perusteena ovat seurakunnan toiminnan alueelliset muutokset ja tarpeet sekä niihin sopeutuminen, joihin uusi toimintasuunnitelma vastaa. Uuden toimintasuunnitelman perusteet on käyty läpi työntekijäpalaverissa 27.9.2023. Virallinen työpaikkakokous pidettiin 11.10.2023. Ne työntekijät, joita muutokset koskevat ovat antaneet 11.10.2023 suostumuksensa toimenkuvien ja työsopimusten muutoksiin. Osa muutoksista liittyy rekrytoitaviin työntekijöihin, mikä huomioidaan varauksina tuleviin muutoksiin uusia työsopimuksia allekirjoitettaessa. Muutokset eivät koske pian eläköityviä työntekijöitä. (Liite 5a–b. Työpaikkakokous 11.10.2023 ja muistio toimenkuvamuutoksista 11.10.2023)

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että se

- 1) hyväksyy Joensuun ortodoksisen seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman 2024–2026
- 2) vahvistaa vuodelle 2024 veroprosentiksi 2 %
- 3) vahvistaa talousarvion vuodelle 2024
- 4) valtuuttaa kirkkoherran tekemään sovitut muutokset työntekijöiden työsopimuksiin toimenkuvamuutosten yhteydessä.

VASTAESITYS: Petri Nykänen teki vastaesityksen kohtaan 1 koskien hengellisten toimien täyttämättä jättämistä sekä siitä vapautuvien taloudellisten resurssien kohdentamista hallinto- ja taloussihteerin palkkaamiseen: Seurakunnan nykyiset, vuoden 2023 mukaiset hengellisen työn toimet säilytetään ja täytetään. Samalla tarjotaan hallinnollista koulutusta kirkkoherran lisäksi myös seurakunnan toiselle papille, jotta he voivat yhdessä jakaa hallinnollista taakkaa ja jotta toinen pappi voi tarvittaessa toimia kirkkoherran sijaisena.

PÄÄTÖS: Vastaesitys esityksen kohtaan 1 ei saanut kannatusta eikä siitä sen vuoksi äänestetty. Petri Nykänen ilmoitti jättävänsä esityksen kohtaan 1 eriävän mielipiteensä (Liite 6. Eriävä mielipide)

Seurakunnanvaltuusto:

- 1) hyväksyy Joensuun ortodoksisen seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman 2024–2026 kokouksessa tekemiensä muutosten mukaisesti. (Liite 7)
- 2) vahvistaa vuodelle 2024 veroprosentiksi 2 %
- 3) vahvistaa talousarvion vuodelle 2024
- 4) valtuuttaa kirkkoherran tekemään sovitut muutokset työntekijöiden työsopimukseen toimenkuvamuutosten yhteydessä.

TOIMENPITEITÄ VARTEN JA TIEDOKSI: Verohallinto, metropoliitta Arseni, taloustoimisto, seurakunnan työntekijät, luottamushenkilöt.

### 39 § Muut asiat

Ei muita asioita.

### 40 § Ilmoitusasiat

Ilmoitusasia 1. Kirkkoherran vaali 2023: Seurakunnanneuvosto (kokous 14/2023, 169§) antaa valtuustolle tiedoksi, että Joensuun ortodoksinen seurakunta on kirkkoherran vaalissa valinnut uudeksi kirkkoherraksi pastori Aleksander Roszczenkon. Vaalin tulos julistettiin sunnuntaina 24.9.2023 Pyhän Nikolaoksen kirkossa Joensuussa. Pastori Aleksander Roszczenko sai vaalissa 255 ääntä. Yhteensä vaalissa annettiin 259 ääntä, joista hylättyjä 1 ääni ja tyhjiä 3 ääntä. Äänestysprosentti oli 4,77%.

Ilmoitusasia 2. Ilomantsin kirkon maalausurakka: Kiinteistölautakunta antaa tiedoksi neuvostolle, että A-Insinöörit rakennuttaminen kilpailuttaa Ilomantsin profeetta Elian kirkon ulkomaalausurakan uudelleen. Kilpailutusasiakirjat julkaistaan Hilmassa viikolla 42.

### 41 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.15.

Matti Tolvanen  
Puheenjohtaja

Marko Mäkinen  
Sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Joensuussa 14.11.2023

Sakari Petsalo  
Pöytäkirjantarkastaja

Jouni Ratilainen  
Pöytäkirjantarkastaja

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoite-toimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00 – 15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi

Tämä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi keskiviikkona 15.11.2023. Tämän seurakunnan seurakuntaneuvoston kokousta koskeva oikaisuvaatimus on tehtävä siten, että se on perillä kirkollishallituksessa viimeistään torstaina 30.11.2023.

Kirkollishallituksen yhteystiedot:

Suomen ortodoksinen kirkollishallitus, Karjalankatu 1, 70110 Kuopio

e-mail: kirkollishallitus@ort.fi