

SEURAKUNNANNEUVOSTON KOKOUS

Aika: 3.10.2024 klo 16.00

Paikka: Seurakunnan kokoushuone, Kirkkokatu 32, Kokoushuone

Läsnä: Aleksander Roszczenko (kirkkoherra, pj.), Iiris Hämäläinen, Esko Torssonen, Elsi Takala, Sari Vatanen (1. varapj), Janne Piironen (kappeliseurakunnan edustaja) (Teams)

Poissa: Pauli Sormunen (2, varapj), Eeva Koskentie (pääkirkon isännöitsijä), Pentti Tapanen, Matti Tolvanen (valtuuston pj)

Puheoikeudella olevat:

Marko Mäkinen (työntekijöiden edustaja) ja Marika Miinalainen (sihteeri)

95 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvastaiseksi. Työjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös Esityksen mukaan.

96 § Kokouksen pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Esitys Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Sari Vatanen ja Iiris Hämäläinen.

97 § Ilmoitus eläkkeelle siirtymisestä

OrtKJ 94§:n mukaan seurakunnanneuvoston tehtävänä on päättää työntekijöiden työsuhteet.

Kanttori Paula Löfgren on ilmoittanut siirtyvänsä eläkkeelle 31.12.2024 päivän lopusta lukien (Liite 1, Irtisanoutuminen kanttorin toimesta)

Esitys Seurakunnanneuvosto hyväksyy kanttori Paula Löfgrenin irtisanoutumisilmoituksen.

Päätös Esityksen mukaan. Neuvosto kiittää Paula Löfgreniä monivuotisesta työstä seurakunnan hyväksi.

Tiedoksi ja toimenpiteitä varten
Metropoliitta Arseni, Taloustoimisto

98 § Seurakunnan kanttorin toimen haettavaksi julistaminen

OrtKL 63§ mukaan seurakunnan kanttorin valitsee seurakunnanvaltuusto. OrtKJ 102 § mukaan seurakunnanneuvoston on päätettävä, halutaanko ehdokkaita kuulla koepalveluksissa. Neuvoston halutessa kuulla ehdokkaita koepalveluksessa siitä on ilmoitettava piispalle. Piispa määrää kunkin ehdokkaan koepalvelukset ja niissä suoritettavat tehtävät.

Esitys Seurakunnanneuvosto esittää metropoliitta Arsenille, että kanttorin toimi julistetaan haettavaksi ajalla 7.10.2024 – 21.10.2024 klo 16 mennessä.

Kelpoisuusehto on kirkkojärjestyksen 133 §:n mukainen. Palkkaus on ortodoksisen kirkon työehtosopimuksen mukainen ja kuuluu vaatavuusryhmään IV.

Toimenkuvaan kuuluu Joensuun alueella kanttorina toimiminen, Pyhän Kolminaisuuden kirkon Nektarios-kuoron johtaminen ja Keski-Karjalan alueen toiminnan kehittäminen sekä osallistuminen tiedotustoimintaan.

Lisätietoja toimenkuvasta saa kirkkoherralta. Työ tulee aloittaa 1.1.2025 tai sopimuksen mukaan.

Valitun tulee ennen tehtävän vastaanottamista esittää Lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukainen rikosrekisteriote.

Hakuilmoitus julkaistaan seurakunnan viestintäkanavissa sekä ort.fi sivustolla avoimissa työpaikoissa.

Neuvosto pyytää hiippakunnan piispaa määräämään ehdokkaille koepalvelukset.

Lisäksi seurakunnanneuvosto pyytää seurakunnanvaltuustoa ilmoittamaan haluaako se haastatella hakijoita ennen valintaa.

Päätös Esityksen mukaan.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi
Metropoliitta Arseni, kirkon tiedottaja, seurakunnanvaltuusto

99 § Arkistotyöntekijän työsopimuksen jatkaminen

Arkistotyöntekijä on tehnyt tiedonhallinnan ja hautatoimen projektityöntekijän työtehtäviä määräaikaisella työsopimuksella. Arkistotyöntekijän tehtäviin kuuluu mm. Lieksan, Ilomantsin ja Joensuun päätearkistojen seulonta ja järjestely sekä sähköinen arkistointi. Tehtäviin on kuulunut myös Prime hautatoimijärjestelmän käyttöönotto eli hautakortiston ja hautakirjojen sekä sopimusten siirtäminen digitaaliseen muotoon. Tarkempi selvitys työtehtävistä liitteenä (Liite 2, Selvitys arkistotyöntekijän työstä sekä tulevista tehtävistä). Arkistotyöntekijän nykyinen työsopimus on päättymässä 2.11.2024.

Esitys Arkistotyöntekijän määräaikaista työsopimusta jatketaan ajalle 3.11.2024 – 31.10.2025. Määräaikaisuuden peruste: Projektityö.

Päätös Esityksen mukaan.

Tiedoksi Arkistotyöntekijä, taloustoimisto

100 § Hautausmaan kausityöntekijät vuodelle 2025

Kausityöntekijöiden (1 pääpuutarhuri ja 2 puutarhuria) kesätyöpaikat ovat olleet avoimessa haussa vuosittain alkuvuodesta. Kausityöntekijöiden rooli on merkittävä, ja on tärkeää, että kausityöntekijät ovat osaavia ja työhönsä sitoutuneita. Hautausmaan toiminta jatkuu entiseen tapaan kesällä 2025. Seurakunnan on palkattava myös ensi vuodelle kolme kausityöntekijää, jotta hautausmaan hoitotoimenpiteet saadaan tehtyä. Kolmen kausityöntekijän lisäksi voidaan palkata nuoria hautausmaan kesätyöntekijöiksi.

Kesän 2024 kausityöntekijät ovat saaneet luotua hyvät työkäytänteet, ja he olisivat sitoutuneet työskentelemään Joensuun ortodoksisen seurakunnan hautausmaan kausityöntekijöinä myös kesällä 2025. (Liite 3, Ehdotus kausityöntekijöistä ja seurakuntamestarin puolto.)

Esitys Seurakunnanneuvosto palkkaa ensi vuodelle kokoaikaisen hautausmaan vastaavan/pääpuutarhurin sekä kaksi kokoaikaista kausityöntekijää/puutarhuria ajalle 2.5.2025 – 30.9.2025.

Tiina Vottonen, hautausmaan vastaava työntekijä, pääpuutarhuri
Veli-Matti Salo, kausityöntekijä, puutarhuri
Joonas Pihlaja, kausityöntekijä, puutarhuri

Hautausmaan vastaavan työntekijän kanssa sovitaan erikseen keväälle ja syksyllä työpäivät, jolloin hän voi tehdä hautausmaan hoitoon liittyvät suunnittelu- ja tilaustehtävät. Yhteensä 4 päivää.

Seurakunnanneuvosto valitsee hautausmaan nuoret kesätyöntekijät alkuvuodesta 2025 hautausmaan vastaavan työntekijän esityksen pohjalta.

Päätös Esityksen mukaan.

Tiedoksi Hautausmaan vastaava työntekijä, seurakuntamestari

101 § Hautausmaan kunnossapitotyöt

Hautausmaalla uudella puolella lohkojen 5-6 & 16-17 välissä pitkällä käytävällä on vedenseisomisongelma. Käytävä on savinen ja talven sulamisvedet sekä sadevedet tekevät käytävälle tulvat. Vesi ei pääse valumaan siitä minnekään ja imeytyy aikanaan nurmenreunoihin ja haihtuu. Tämä kasvattaa käytävälle levää ja tekee siitä liejuisen ja liukkaan. Käytävää on yritetty kunnostaa aiemmin ajamalla siihen pintoja. Tämä on ollut turha toimenpide ja ongelma ei ole poistunut.

Kaivinkoneyrittäjä Jari Pykäläiseltä on pyydetty konsultaatio ongelmaan liittyen. Jari Pykäläiselle alue on entuudestaan tuttu. Yrittäjän näkemyksen mukaan ongelmakohtaan olisi kaivettava sadevesikaivo sekä sadevesiputket, joita pitkin vesi saadaan kuljetettua pois käytävältä. Yrittäjä pystyisi toteuttamaan kunnostustyön kesällä 2025 samalla kun hän työskentelee alueella hautojen kunnostustöissä.

Kustannukset arviolta noin 5000 euroa (tarvikkeet, maa-aines, kaivinkonetyöt). Liite 4, Ehdotus hautausmaan kunnostuksesta ja seurakuntamestarin puolto

Esitys Seurakunnanneuvosto hyväksyy edellä mainitun kunnossapitotyön hautausmaan lohkoilla UP 5, 6, 16 ja 17. ja valtuuttaa seurakuntamestarin hankkimaan tarvittavat tarvikkeet ja sopimaan kaivinkonetyön Jari Pykäläisen kanssa kesälle 2025.

Päätös Siirretään asia kiinteistölautakunnan käsiteltäväksi.

Tiedoksi ja toimenpiteitä varten
Seurakuntamestari, kiinteistölautakunta

102 § Leiriohjaajapalkkioiden korotus

Leiriohjaajienpalkkoja on viimeksi tarkasteltu neuvostossa vuonna 2014. Palkat eivät ole nousseet samassa suhteessa kaupallisia leirejä järjestävien palkkojen kanssa. Varsinkin täysi-ikäisten ohjaajien löytäminen käy vuosi vuodelta haasteellisemmaksi täysi-ikäisten hakeutuessa kesätöihin muihin työpaikkoihin. Tällä korotuksella voidaan kilpailla hieman paremmin muiden toimijoiden kanssa.

Lisäksi erityistehtävän esim. ensiapuvastaavan, yövystäjän ja leiriteologinpalkan määrittäminen selkeyttää kyseisten tehtävien palkkausta, sillä aikaisemmin niitä ei ole määritelty, vaan jokainen tapaus on käsitelty tapauskohtaisesti.

Joensuun ortodoksisen seurakunnan nuorisotyötoimikunta ehdottaa seurakunnan neuvostolle, että seurakunnassamme järjestettävillä leireillä ohjaavien palkkiot tultaisiin nostamaan taulukon mukaisesti. Samalla nuorisotyötoimikunta ehdottaa, että jatkossa leiriohjaajapalkkojen suuruutta tarkasteltaisiin joka toinen vuosi.

Työntekijä:	Palkkio/palkkaus 1.1.2025 (suluissa nykyinen palkkio)
Alle 18-vuotias, ensimmäisen vuoden ohjaaja	30 € / päivä
Alle 18-vuotias, kokemusta jo omaava	40 € / päivä (35 €)
18-vuotias, ensimmäisen vuoden ohjaaja	45 € / päivä (40 €)
Yli 18 -vuotias, kokemusta omaava	55 € / päivä (45 €)
Erityistehtävä (esim. Ensiapuvastaava, yövystäjä, leiriteologi)	Peruspalkkio + 15 €
Keittiöapulainen	90 € / päivä
Leirinjohtaja	Ort.kirkon TES, palkkaryhmä 3, josta maksetaan 90%
Leirikanttori	Ort.kirkon TES, palkkaryhmä 4, josta maksetaan 90%
Matkakustannukset korvataan halvimman julkisen kulkuneuvon mukaan	

Taulukko: Ohjaajien palkkaus 1.1.2025 alkaen

- Esitys** Seurakunnan neuvosto hyväksyy Joensuun ortodoksisen seurakunnan nuorisotyötoimikunnan ehdotuksen leiriohjaajien palkkioista 1.1.2025 alkaen. Leiriohjaajien palkkausta tarkastellaan joka toinen vuosi.
- Päätös** Esityksen mukaan. Leiriohjaajien palkkausta tarkastellaan kuitenkin joka kolmas vuosi nuorisotyötoimikunnan esityksestä.
- Tiedoksi** Nuorisotyötoimikunta, taloustoimisto

103 § Leirimaksujen korottaminen

Joensuun ortodoksisen seurakunnan nuorisotyötoimikunta ehdottaa seurakunnan neuvostolle, että seurakunnassamme järjestettävien leirien leirimaksut tultaisiin korottamaan seuraavalla tavalla:

- Lastenleirien hinnat 30 → 40e (sisaralennus 10€)
- Kristinoppileirit 90€ → 120€
- Jatkokripari 30 → 40e

Leirien hintoja on viimeksi tarkasteltu neuvostossa vuonna 2014. Leirien järjestämiseen liittyvät kustannukset ovat nousseet huomattavasti viimeisen 10 vuoden aikana samoin kuin ihmisten palkat. Leirien hinnat pysyvät edelleen kilpailukykyisinä ja meillä edelleen on optio seurakunnassa tukea vähävaraisia perheitä leirimaksujen kanssa.

Samalla nuorisotyötoimikunta ehdottaa, että jatkossa leirimaksujen suuruutta tarkasteltaisiin joka toinen vuosi.

Esitys	Seurakunnanneuvosto hyväksyy Joensuun ortodoksisen seurakunnan nuorisotyötoimikunnan ehdotuksen leirimaksujen korotuksesta 1.1.2025 alkaen: Lastenleiri 40 €, sisälennus 10 € Kristinoppileiri 120 € Jatkokripari 40 € Jatkossa leirimaksuja tarkastellaan joka toinen vuosi.
Päätös	Esityksen mukaan.
Tiedoksi	Nuorisotyötoimikunta, taloustoimisto

104 § Sikrenvaaran leirikeskuksen vuokrankorotus

Joensuun ortodoksisen seurakunnan nuorisotyötoimikunta ehdottaa seurakunnanneuvostolle, että Sikrenvaaran leirikeskuksen ulkopuolisten vuokraajien vuokria korotettaisiin vuodesta 2025 eteenpäin. Seurakunnanneuvosto on 25.3.2014 vahvistanut Sikrenvaaran leirikeskuksen tilavuokrat seuraavalla hinnalla:

- perusmaksu 100 €/vrk + 10 €/hlö/vrk
- minimiveloitus 150 €/vrk, kuudesta henkilöstä ylöspäin 100 €/vrk + 10 €/vrk/hlö

Nuorisotyötoimikunta ehdottaa 1.1.2025 lähtien hinnaston olevan seuraava:

- perusmaksu 150 €/vrk + 15 €/hlö/vrk
- minimiveloitus 225 €/vrk, kuudesta henkilöstä ylöspäin 150 €/vrk + 15 €/vrk/hlö
- Talvikuukausina (marras-helmikuu) maksut kaksinkertaisina.

Esimerkiksi Helsingin seurakunta veloittaa 120 €/hlö/vrk, sisältäen ruuan. Vaivion kurssikeskus, jota Joensuun luterilainen seurakunta hallinnoi veloittaa 35€/hlö/vrk ja eri tilojen käytöstä erillisen tilakohtaisen taksan mukaan.

Nuorisotyötoimikunta ehdottaakin, että maltillisesti hintoja korottamalla saamme hieman enemmän tuloja, kuitenkin hinnoittelematta itseämme liian korkealle pienempiä toimijoita ajatellen. Tällä hetkellä Pohjois-Karjalan alueella on leirikeskuksia enää harvalla toimijalla ja esimerkiksi vuoden 2024 syys-lokakuussa pelkästään, viikkoa 43 lukuunottamatta, leirikeskuksessa oli joko omaa tai ulkopuolisen toimijan järjestämää leiritoimintaa.

Varsinkin kevät- ja syyskaudella leirikeskukselle pyritään saamaan ulkopuolisia vuokraajia, jotta leirikeskuksen käyttöaste pysyisi korkeana ja sen ylläpidosta aiheuttamia kustannuksia saataisiin pienemmäksi. Tällä hetkellä käyttöaste on kohtuullinen. Seurakunnan oma toiminta menee ulkopuolisten vuokraajien edelle.

Esitys	Seurakunnanneuvosto hyväksyy nuorisotyötoimikunnan ehdotuksen vuokraushinnanmuutoksesta 1.1.2025 alkaen. <ul style="list-style-type: none"> • Perusmaksu 150 €/vrk + 15 €/hlö/vrk Minimiveloitus 225 €/vrk, kuudesta henkilöstä ylöspäin 150 €/vrk + 15 €/vrk/hlö • Talvikuukausina (marras-helmikuu) maksut kaksinkertaisina.
Päätös	Esityksen mukaan.
Tiedoksi	Seurakuntasihteeri, Nuorisotyötoimikunta

105 § Filantropia-avustus

Filantropia ry anoo, että Joensuun ortodoksinen seurakunta sisällyttäisi vuoden 2025 talousarvioonsa tukea Filantropian työhön 3200 euroa eli 50 senttiä per seurakunnan jäsen. (Liite 5, Filantropian kirje 30.8.2024).

Esitys	Seurakunnanneuvosto hyväksyy Filantropian anomuksen 3200 euron avustuksesta.
Päätös	Esityksen mukaan.
Tiedoksi ja toimenpiteitä varten	Filantropia ry, taloustoimisto

106 § Seurakunnan talous- ja toimintasuunnitelma 2025 – 2027

OrtKL 57§:n mukaan seurakunnanvaltuustolle tulevat asiat valmistelee seurakunnanneuvosto. Valtuuston tehtävä on hyväksyä seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelma vähintään kolmelle vuodelle sekä seurakunnan talousarvio. Toiminta- ja taloussuunnitelman tulee turvata edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen. (OrtKJ 87§ ja 113§). OrtKL 77§:n mukaan Seurakunnanvaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.

OrtKJ 115§ mukaan talousarvio sekä toiminta- ja taloussuunnitelma on toimitettava ennen vahvistamista hiippakunnan piispalle lausuntoa varten.

Liitteet:

Liite 6a, Luonnos seurakunnan talous- ja toimintasuunnitelmaksi

Liite 6b, Talousarvio

- Esitys Seurakunnanneuvosto lähettää toiminta- ja taloussuunnitelman 2025- 2027 metropoliitta Arsenille lausuntoa varten. Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että:
- 1) seurakunnanvaltuusto hyväksyy Joensuun ortodoksisen seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman 2025- 2027
 - 2) seurakunnanvaltuusto vahvistaa vuodelle 2025 veroprosentiksi 2%
 - 3) seurakunnanvaltuusto vahvistaa talousarvion vuodelle 2025
- Päätös Esityksen mukaan.
- Tiedoksi ja toimenpiteitä varten
Seurakunnanvaltuusto, metropoliitta Arseni

107 § Opintojen suorittaminen työajalla

Kanttori on aloittanut musiikkipedagogin opinnot Savonia ammattikorkeakoulussa, Kuopiossa. Opinnot kestävät noin neljä vuotta. Opinnot järjestetään pääosin päivätoteutuksena Kuopiossa. Kursseja järjestetään viitenä arkipäivänä viikossa ja läsnäoloa vaativia oppitunteja (lähiopetus/verkko-opetus) on noin kolmena päivänä viikossa. Osa opetuksesta sijoittuu työpäiville.
Liite 7, anomus opintojen suorittamisesta työajalla.

- Esitys Seurakunnanneuvosto keskustelelee asiasta. Kuultuaan kanttoria seurakunnanneuvosto tekee päätöksen opintojen suorittamisesta työajalla.
- Päätös Seurakunnanneuvosto päättää hylätä anomuksen opintojen suorittamisesta palkallisena. Seurakunta ei pidä palkallisen vapaan myöntämistä mahdollisena, koska lainsäädäntö edellyttäisi vastaavan edun myöntämistä yhdenvertaisesti kaikille työntekijöille.
- Tiedoksi Asianosainen

108 § Kasvatustyöntekijän opiskelu

Kasvatustyöntekijä on aloittanut oman työn ohella suorittamaan ylemmän ammattikorkeakoulututkinnon ”Nuorisotyön johtaminen ja kehittäminen – yhteisöpedagogi (YAMK)” – koulutusohjelmassa. Koulutukseen sisältyy kaksi opetuspäivää kuukaudessa. Opintojen kesto n. 2 vuotta. Koulutus tapahtuu omalla ajalla (ylityövapaa/siirtovapaa/leirivapaa/palkaton vapaa). (Liite 8, Opiskeluanomus neuvostolle, kasvatustyöntekijä)

- Esitys Kasvatustyöntekijä suorittaa opintoja omalla ajallaan, ja hänelle myönnetään opintojaan varten vapaata (ylityövapaa/siirtovapaa/leirivapaa/palkaton vapaa) keskimäärin kaksi päivää kuukaudessa.
- Päätös Esityksen mukaan.

109 § Sijoitustoiminta, salainen JulkL 24.1 § 17-k ja 20-k

110 § Muut asiat

Ei muita asioita.

111 § Ilmoitusasiat

Ilmoitusasia 1. Kirkollishallitus on vahvistanut kokouksessaan 24.9.2024 (92 §) Petravaaran entisen tsasounan esineistön luovuttamisen rakennuksen nykyisen omistajan hyväksi.

112 § Seuraava kokous

Seuraava kokous pidetään kutsun mukaan.

113 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.46

Pöytäkirjan vakuudeksi Joensuussa 3.10.2024

Aleksander Roszczenko
Puheenjohtaja

Marika Miinalainen
Sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi Joensuussa 3.10.2024.

Sari Vatanen
Pöytäkirjan tarkastaja

Iiris Hämäläinen
Pöytäkirjan tarkastaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00–15.00.

Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi

Tämä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 4.10.2024. Tämän seurakunnan seurakuntaneuvoston kokousta koskeva oikaisuvaatimus on tehtävä siten, että se on perillä kirkollishallituksessa viimeistään 17.10.2024.

Kirkollishallituksen yhteystiedot:

Suomen ortodoksinen kirkollishallitus, Karjalankatu 1, 70110 Kuopio

e-mail: kirkollishallitus@ort.fi