

Aika: 12.8.2026 klo 16

Paikka: Seurakunnan kokoushuone, Kirkkokatu 32 | Teams

Läsnä: Aleksander Roszczenko, kirkkoherra, puheenjohtaja
Iiris Hämäläinen, 2. varapuheenjohtaja
Esko Torssonen
Elsi Takala
Sari Vatanen
Pentti Tapanen (läsnä 72§ - 80§)
Pauli Sormunen
Suvi Kärnä, pääkirkon isännöitsijä, 1. varapuheenjohtaja
Janne Piironen, kappeliseurakunnan edustaja

Puheoikeudella olevat:
Matti Tolvanen, valtuuston puheenjohtaja
Marika Miinalainen, sihteeri
Marko Mäkinen, työntekijöiden edustaja

Poissa -

70 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Esityslista hyväksytään työjärjestykseksi.

Päätös Esityksen mukaan.

71 § Kokouksen pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Esitys Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat ääntenlaskijoina.
Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Esko Torssonen ja Sari Vatanen.
Pöytäkirja allekirjoitetaan kokouksen jälkeen.

Päätös Esityksen mukaan.

72 § Ilomantsin kappeliseurakunnan kanttorin toimi

Seurakunnanvaltuusto valitsi aiemmin keväällä TM, diakoni dir.cant. Petri Nykäsen Ilomantsin kappeliseurakunnan avoinna olleeseen kanttorin toimeen. Petri Nykänen on ilmoittanut, ettei ota kanttorin toimea vastaan.

Kanttorin tehtävien hoitamisen turvaamiseksi esitetään, että Lasarus Blomster palkataan hoitamaan avointa kanttorin toimea määräaikaisella työsopimuksella ajalle 1.9.2026–28.2.2027. Kanttorin toimi julistetaan myöhemmin uudelleen haettavaksi.

Esitys Seurakunnanneuvosto esittää Kuopion ja Karjalan hiippakunnan metropoliitta Arsenille, että hän antaa Lasarus Blomsterille tehtävämääräyksen Joensuun ortodoksisen seurakunnan Ilomantsin kappeliseurakunnan kanttorin tehtävään ajalle 1.9.2026–28.2.2027.

Lisäksi seurakunnanneuvosto päättää, että Lasarus Blomster palkataan määräaikaiseen työsuhteeseen edellä mainituksi ajaksi edellyttäen, että metropoliitta antaa tehtävämääräyksen. Lasarus Blomster on ilmoittanut suostuvansa tehtävään.

Kirkkoherra Aleksander Roszczenko valtuutetaan allekirjoittamaan työsopimus Lasarus Blomsterin kanssa. Palvelussuhteen ehdot ja palkkaus määräytyvät Suomen ortodoksisen kirkon voimassa olevan työehtosopimuksen mukaisesti.

Päätös Esityksen mukaan.

Tiedoksi Metropoliitta Arseni, Kappelineuvosto

73 § Kasvatustyöntekijän toimi

Kasvatustyöntekijä Antti Potkonen on irtisanoutunut kasvatustyöntekijän toimesta. Hänen palvelussuhteensa päättyi 11.8.2026.

Seurakunnan kasvatustyön jatkuvuuden turvaamiseksi kasvatustyöntekijän toimi on tarpeen täyttää. Kasvatustyöntekijän tehtäviin kuuluu seurakunnan lasten, nuorten ja perheiden parissa tehtävän kasvatustyön suunnittelu, organisointi, toteuttaminen ja kehittäminen seurakunnan toiminnan tavoitteiden mukaisesti.

Kasvatustyöntekijän toimi esitetään julistettavaksi haettavaksi syksyllä 2026. Hakuprosessin aikana kasvatustyöntekijän tehtävät järjestetään sijaisjärjestelyin.

Liitteet Liite 73. Kasvatustyöntekijän hakuilmoitus

Esitys Seurakunnanneuvosto merkitsee tiedoksi kasvatustyöntekijä Antti Potkosen irtisanoutumisen.

Seurakunnanneuvosto päättää julistaa kasvatustyöntekijän toimen haettavaksi syksyllä 2026.

Hakuprosessin aikana kasvatustyöntekijän tehtävät hoidetaan sijaisjärjestelyin.

Päätös Esityksen mukaan.

74 § Työvapaat

Hiippakunnan piispan ohjeen mukaisesti pappien ja kanttorien lomat on hyväksyttävä kootusti neuvostossa, jonka jälkeen vuosilomat lähetetään piispalle vahvistettavaksi.

Liite Joensuun ortodoksisen seurakunnan vahvistettavat vuosilomat (salassa pidettävä JulkL 24 § 1 mom. 32 kohta)

Esitys Seurakunnanneuvosto
1. hyväksyy liitteessä olevat papiston ja kanttorien loma-anomukset
2. lähettää vuosilomat hiippakunnan piispan vahvistettavaksi.

Päätös Esityksen mukaan.

Tiedoksi Metropoliitta Arseni, Taloustoimisto

75 § Anomus seurakuntasalin käyttöön kuoroharjoituksia varten

Akanvirta kuoro ry anoo Joensuun seurakuntakeskuksen seurakuntasalia kuoron harjoituskäyttöön 10.8.2026 alkaen maanantaisin klo 18–20.

Akanvirta kuoro ry on vuonna 2017 perustettu naiskuoro, joka on laaja-alaisen jatasokkaan naiskuoromusiikin harrastajakokoonpano.

Kuoro anoo seurakuntasalia säännölliseen harjoituskäyttöön veloituksetta. Anomuksessaan kuoro on esittänyt mahdollisuutta tehdä vastineeksi yhteistyötä diakoniatyön tai muun seurakunnan määrittelemän toiminnan hyväksi. Kuoron taloudellinen tilanne ei mahdollista säännöllisen tilavuokran maksamista.

Liite Liite 75. Akanvirta kuoro ry:n anomus

Esitys Seurakunnanneuvosto päättää myöntää Akanvirta kuoro ry Joensuun seurakuntakeskuksen seurakuntasalin maksuttomaan harjoituskäyttöön maanantaisin klo 18–20 ajalle 10.8.2026 – 30.6.2027, mikäli tila ei ole seurakunnan oman toiminnan käytössä.

Mahdollisesta yhteistyöstä seurakunnan toiminnan, kuten diakoniatyön, hyväksi sovitaan kuoron kanssa erikseen.

Päätös Esityksen mukaan.

Tiedoksi Akanvirta kuoro ry, diakoniatyöntekijä

76 § Talousarvio 2027

Seurakunnan vuoden 2027 talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma valmistellaan siten, että ne voidaan saattaa seurakunnanvaltuuston hyväksyttäväksi marraskuun kokouksessa.

Esitys Seurakunnanneuvosto käy keskustelun vuoden 2027 talousarvion valmistelun lähtökohdista ja talousarvioraamista.

Päätös Esityksen mukaan.

77 § Muut asiat

Asia 1. Kappelineuvoston kokouksen pöytäkirja 15.6.2026 (Liite 77a.)

Asia 2. Keskusrahastoon kannettavat maksut: Tiedoksi Suomen ortodoksisen kirkon palvelukeskuksen kirje koskien vuosina 2026–2027 keskusrahastolle kannettavia maksuja ja niiden määräytymistä (Liite 77b.).

Asia 3. Seurakunnan sijoitus

Seurakunnanneuvosto on päätöksellään 10/2023 § 124 valtuuttanut kirkkoherra Aleksander Roszczenkon ja seurakunnanneuvoston jäsen Esko Torssosen yhdessä päättämään seurakunnan kassavarojen sijoittamisesta siltä osin kuin kassavarat ylittävät 400 000 euroa. Yksittäisen sijoituspäätöksen enimmäismäärä on 200 000 euroa.

Seurakunnan kassavarat ylittävät 400 000 euroa. Valtuutuksen perusteella kirkkoherra Aleksander Roszczenko ja seurakunnanneuvoston jäsen Esko Torssonen ovat päättäneet sijoittaa 200 000 euroa OP-Private Strategia 50 A -erikoissijoitusrahastoon. Tehty sijoituspäätös on seurakunnan voimassa olevien sijoittamisen periaatteiden mukainen.

Esitys Seurakunnanneuvosto merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

78 § Ilmoitusasiat

Joensuun Nikolaoksen kirkon hankesuunnittelun tilanne

79 § Seuraava kokous

Seuraava kokous 16.9.2026 klo 16.

80 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.33.

Pöytäkirjan vakuudeksi Joensuussa

Aleksander Roszczenko
Puheenjohtaja

Marika Miinalainen
Sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi Joensuussa
12.8.2026

Esko Torssonen
Pöytäkirjan tarkastaja

Sari Vatanen
Pöytäkirjan tarkastaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetysten saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00-15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi

Tämä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 13.8.2026. Tämän seurakunnan seurakuntaneuvoston kokousta koskeva oikaisuvaatimus on tehtävä siten, että se on perillä kirkollishallituksessa viimeistään 26.8.2026.

Kirkollishallituksen yhteystiedot: Suomen ortodoksinen kirkollishallitus, Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, e-mail: kirkollishallitus@ort.fi