

Aika: 20.4.2026 klo 16.30

Paikka: Seurakunnan kokoushuone, Kirkkokatu 32 | Teams

Läsnä: Aleksander Roszczenko, kirkkoherra, puheenjohtaja
Iiris Hämäläinen, 2. varapuheenjohtaja (Teams)
Esko Torssonen (Teams)
Elsi Takala
Sari Vatanen
Pauli Sormunen
Suvi Kärrnä, pääkirkon isännöitsijä, 1. varapuheenjohtaja
Janne Piironen, kappeliseurakunnan edustaja (Teams)

Puheoikeudella olevat:
Matti Tolvanen, valtuuston puheenjohtaja (Teams)
Marika Miinalainen, sihteeri

Poissa: Pentti Tapanen
Marko Mäkinen, työntekijöiden edustaja

36 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Työjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös Esityksen mukaan.

37 § Kokouksen pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Esitys Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Pauli Sormunen ja Elsi Takala.

38 § Sivutoimilupa

Joensuun alueen kanttori on anonut lupaa toimia sivutoimisena kirkkomusiikin opettajana Itä-Suomen yliopistolla. Sivutoimen hoitaminen ei häiritse päätyön tekemistä ja tapahtuu työajan ulkopuolella.

Liite	Liite 38. Sivutoimilupa-anomus
Eesitys	Seurakunnanneuvosto hyväksyy sivutoimilupa-anomuksen.
Päätös	Eesityksen mukaan.
Tiedoksi	Hakija

39 § Joensuun Pyhän Nikolaoksen kirkon peruskorjauksen hankesuunnittelun kilpailutus

Kiinteistölautakunta (1-2026) ja seurakunnanneuvosto (2-2026) päättivät alkuvuonna 2026 käynnistää Joensuun Pyhän Nikolaoksen kirkon peruskorjauksen hankesuunnittelun. Kiinteistölautakunta valmisteli 4.2.2026 (§ 3) pidetyssä kokouksessaan hankesuunnittelun johtamista koskevan tarjouspyynnön, jonka seurakunnanneuvosto hyväksyi kokouksessaan 2-2026 (§ 15), ja kilpailutus käynnistettiin.

Tarjouspyyntö lähetettiin kymmenelle yritykselle, joista seitsemän osallistui kohteen tutustumiskäynnille. Määräaikaan 16.3.2026 mennessä saatiin neljä hyväksyttävää tarjousta. Yksi tarjous saapui määräajan jälkeen, jota ei huomioitu.

Kiinteistölautakunnan kokouksessa 25.3.2026 (§ 15) päätettiin kutsua kaikki tarjoajat neuvotteluihin ennen lopullista valintaa. Neuvottelut järjestettiin 9.4.2026 ja 17.4.2026. Neuvotteluihin osallistuivat seurakunnan edustajina kiinteistölautakunnan jäsenet Esko Torssonen ja Rauno Lasanen sekä kirkkoherra. Neuvottelujen perusteella tarjouksia pystyttiin arvioimaan tarkemmin muun muassa osaamisen, henkilöstön, tuntihintojen, työmääräarvioiden ja kokonaishinnan osalta. Kiinteistölautakunta keskusteli esityksestä 17.4.2026 kokouksessaan (3-2026, 23§)

Liite Tarjous

Esitys Kiinteistölautakunta esittää, että seurakunnanneuvosto päättää hyväksyä A-insinöörit Oy:n tarjouksen Joensuun Pyhän Nikolaoksen kirkon peruskorjauksen hankesuunnittelun johtamisesta. Tarjous vastaa parhaiten seurakunnan tavoitteita. Tarjouksen kattohinta 22 000 € (alv 0%).

Seurakunnanneuvosto valtuuttaa kirkkoherran allekirjoittamaan hankintasopimuksen.

Päätös Esityksen mukaan.

Tiedoksi Tarjoajat

40 § Kiinteistö Oy Joensuun Vuokrapääskyn takauksen jatko

Joensuun ortodoksinen seurakunta on takaajana Kiinteistö Oy Joensuun Vuokrapääskyn luotolle. Takauslain mukaan takaussitoumus vanhentuu kymmenen vuoden kuluttua sitoumuksen antamisesta eli 13.6.2026, jollei vanhentumista ole sitä ennen katkaistu (takausosuus 100 %).

Takauksen jatkolla katkaistaan takauslain mukainen kymmenen vuoden vanhentuminen. Vanhentumisen katkaisemisesta alkaa kulua uusi, entisen pituinen vanhentumisaika. Lainan viimeinen eräpäivä on 30.6.2036.

Liite Liite 40. Takauksen voimassaolo (salassa pidettävä, JulkL 24 § 1 mom. 20 kohta)

Esitys Seurakunta vahvistaa, että se on vastaanottanut OP Yrityspankin ilmoituksen takauksen voimassaolosta. Kirkkoherra allekirjoittaa vastaanottoilmoituksen pankin sähköisessä allekirjoituspalvelussa 30.5.2026 mennessä.

Päätös Esityksen mukaan.

41 § Muut asiat

Ei muita asioita.

42 § Ilmoitusasiat

Asia 1.

Kiinteistölautakunnan kokous 17.4.2026 ([linkki pöytäkirjaan](#))

43 § Seuraava kokous

Seuraava kokous kutsun mukaan.

44 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 16.54.

Pöytäkirjan vakuudeksi Joensuussa 20.4.2026

Aleksander Roszczenko
Puheenjohtaja

Marika Miinalainen
Sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi Joensuussa 20.4.2026.

Pauli Sormunen
Pöytäkirjan tarkastaja

Elsi Takala
Pöytäkirjan tarkastaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00-15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi

Tämä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 21.4.2026. Tämän seurakunnan seurakuntaneuvoston kokousta koskeva oikaisuvaatimus on tehtävä siten, että se on perillä kirkollishallituksessa viimeistään 5.5.2026.

Kirkollishallituksen yhteystiedot: Suomen ortodoksinen kirkollishallitus, Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, e-mail: kirkollishallitus@ort.fi