

SEURAKUNNANVALTUUSTON KOKOUS

Aika: 23.5.2024 klo 17.00

Paikka: Joensuun ortodoksinen seurakuntasali, Kirkkokatu 32, JOENSUU

Läsnä: Matti Tolvanen, Annakaisa Onatsu, Urpo Savinainen, Jorma Pöntinen, Anna Maria Hämäläinen, Sari Vatanen, Svetlana Loginova (klo 17.21 alkaen), Lea Lihavainen, Aino Maria Miikkola, Jarkko Kärnä, Veli Jeskanen, Petter Martiskainen, Maire Kärkkäinen, Pekka Kiiskinen, Marko Mikkonen, Olavi Reittu, Eetu Karjalainen, Sami Mattsson, Aleksander Roszczenko

Poissa: Timo Nykänen, Helmi Onatsu, Merja Kuukkanen

Kutsutut: Marika Miinalainen

18 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Asialista hyväksytään työjärjestykseksi

Päätös Esityksen mukaan

19 § Kokouksen sihteerin, pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Esitys Valitaan kokoukselle sihteeri edellisen sijalle sekä kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös Sihteeriksi valittiin valtuuston toimikaudelle Marika Miinalainen. Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Marko Mikkonen ja Sari Vatanen.

20 § Joensuun ortodoksisen seurakunnan tilinpäätösasiat ja vuosikertomus

OrtKj 87 § 13 momentin mukaan seurakunnanvaltuuston tehtävä on hyväksyä seurakunnan vuosikertomus ja tilinpäätös. 14 momentin mukaan seurakunnanvaltuusto päättää seurakunnanneuvoston vastuuvapaudesta.

Kertomusvuoden tilinpäätös oli 408 149,94 € ylijäämäinen. Kertomusvuoden verotulot olivat 2 043 883,69 €. Jäsentä kohti verotuloa oli 323,86 €. Kokonaisuudessaan verotulot nousivat 200 025,53 € vuodesta 2022. Seurakunta sai toiminta-avustusta 118 380,00 €.

Vuosikate oli kertomusvuonna 462 121,33 €, mikä riittää hyvin tilikauden 53 893,56 € poistoihin. Suurin osa kuluista on henkilöstökuluja 917 826,53 €, mikä oli edellisvuoden kuluja 254 322,55 pienempi. Henkilöstökuluissa säästettiin sijaiskulujen ja kevään poikkeavan työntekijätilanteen kautta. Kiinteistötoimen tuloksen alijäämä oli kertomusvuonna -308 780,21 €. Keskusrahastomaksut olivat 416 665,00 €. Toimintakulut olivat 1 741 305,94 €. Toimintatuotot olivat 329 715,01 €, joten toimintakate oli -1 411 590,93 €.

Liitteet:

Liite 1. Tilinpäätös 1.1.-31.12.2023 (sisältää toimintakertomuksen)

Liite 2. Joensuun ortodoksisen seurakunnan toteutumavertailu 1.1.-31.12.2023 (ei julkinen)

Liite 3a-c. Tilinpäätöksen erittelyt (ei julkinen)

Liite 4. Tilintarkastuskertomus

Liite 5. Joensuun ortodoksisen seurakunnan vuosikertomus 2023

Esitys Seurakunnanneuvosto (pöytäkirja 4/2024, 21.3.2024, 44 §) esittää seurakunnanvaltuustolle, että:

1. se hyväksyy tilinpäätöksen 2023. Tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen.
2. se hyväksyy kustannuspaikkojen ylitykset. Sitovuustaso on kustannuspaikka.
3. tilikauden ylijäämä siirretään edellisten tilikausien yli- ja alijäämätilille.
4. se myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

Lisäksi seurakunnanneuvosto esittää (pöytäkirja 5/2024, 23.4.2024, 55 §) seurakunnanvaltuustolle että:

5. se hyväksyy Joensuun ortodoksisen seurakunnan vuosikertomuksen vuodelle 2023.

Päätös Seurakunnanvaltuusto

1. hyväksyi tilinpäätöksen 2023. Tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen.
2. hyväksyi kustannuspaikkojen ylitykset. Sitovuustaso on kustannuspaikka.
3. hyväksyi tilikauden ylijäämän siirtämisen edellisten tilikausien yli- ja alijäämätilille.
4. myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille.
5. hyväksyi vuosikertomuksen 2023

Tiedoksi Tilintarkastajat, taloustoimisto, seurakunnanneuvosto, metropoliitta Arseni

21 § Petravaaran tsasounan esineistöstä luopuminen

Seurakunta luopui Petravaaran tsasounan omistuksesta vuonna 2022. Osa kirkon esineistöstä talletettiin tsasounaan siten, että niiden omistusoikeus säilyi seurakunnalla. Nykyinen omistaja on myymässä rakennusta eteenpäin ja haluaa palauttaa sijoitetun esineistön takaisin seurakunnalle (omistajan suullinen tiedonanto kirkkoherralle). Hän on myös valmis vastaanottamaan esineistön omistukseensa (puhelimitse saatu lausunto 21.2.2024).

Konservaattori Antti Narmalan lausunnon mukaan kaikesta esineistöstä voidaan luopua. Muusta esineistöstä Narmala totesi: ”En näe syytä kys. esineistön säilyttämiseen seurakunnan omistuksessa. Kuten sanottua, esineistön puhdistaminen homeitiöistä ja niiden tuottamista haitta-aineista on lähestulkoon mahdotonta. Erityisesti lastulevyille maalattujen ikonien kohdalla se on erityisen vaikeaa pohjamateriaalin rakenteen vuoksi. Lastulevyille maalattujen ikonien elinkaari on muutenkin lyhyt. Esineistö on uutta, eikä kulttuuriperintömme kannalta erityisen merkittävää. Kaiken irtaimen omistusoikeuden voi mielestäni luovuttaa kiinteistön nykyiselle haltialle.” Erillisessä lausunnossa, koskien kahta Petravaaran ikonia (petra 0005 ja 0013) konservaattori lausui, että myös ne voidaan luovuttaa, koska ikonit eivät ole laadultaan ja iältään säilyttämisen arvoisia. (Liite 6. Seurakunnanneuvoston pöytäkirjanote 5/2024, 23.4.2024, 56 §)

Esitys Seurakunta luopuu liitteessä 6 mainittujen kirkollisten esineiden omistuksesta Petravaaran tsasounan nykyisen omistajan Tanja Surman hyväksi. Seurakunnanvaltuustoa pyydetään alistamaan päätös kirkollishallituksen vahvistettavaksi sekä valtuuttamaan kirkkoherra allekirjoittamaan luovutus sopimuksen jälkeen, kun neuvoston päätös on vahvistettu kirkollishallituksessa.

Päätös Esityksen mukaan.

Tiedoksi ja toimenpiteitä varten

Kirkollishallitus

22 § Kirkkotekstiilien ja esineistön lahjoittaminen Ilomantsin museosäätiölle

Seurakunnanneuvoston kokous 17/2023, 219 §

Seurakunnanvaltuusto on kokouksessaan 6/2022 (63 § ja 64 §) tehnyt päätöksen tiettyjen kirkollisten esineiden ja tekstiilien lahjoittamisesta eri museoille (Ortodoksisen kirkkomuseon säätiö RIISA, Pohjois-Karjalan museo HILMA ja Ilomantsin museosäätiö). Osa esineistöstä on jo lahjoitettu mainituille tahoille. Kirkkolaki edellyttää päätöksen vahvistamista kirkollishallituksessa vuoden määräajassa, mikäli ne liittyvät välittömästi kirkollisiin toimituksiin (OrtL 98, 2 momentti). Tämä on kuitenkin jäänyt

aiemmin tekemättä puutteellisten, epäselvien ja epätäsmällisten lahjoitusluetteloiden takia eikä asiaan ole sen jälkeen palattu. Tästä syystä valtuuston aiempi päätös on rauennut. Asiaa on nyt ryhdytty selvittämään ja luovutettavista tavaroista on laadittu asianmukainen luettelo valokuvineen muutamien seurakunnan työntekijöiden voimin. Aikaisempien luetteloiden epäselvyyksistä ja niihin liittyvästä työmäärästä johtuen asian hoito on jaettu osiin museo kerrallaan. Ensimmäisenä on valmistunut luettelo Pohjois-Karjalan museo HILMAan lahjoitettaviksi aiotuista esineistä, joista on alustavasti sovittu museon kanssa (ja joista osa on menettelyvirheen vuoksi jo luovutettu museolle vuonna 2022) (Liite 10. Pohjois-Karjalan museo HILMA:aan lahjoitettavat esineet). Luettelossa olevista esineistä ja tekstiileistä on alustavasti sovittu museon kanssa. Näiden lisäksi HILMAan saattaa lähteä vielä muutakin esineistöä, mutta niistä tehdään esitys myöhemmin. Osa esineistöä ei välttämättä edellytä kirkollishallituksen päätöstä, koska ne eivät liity välittömästi lain edellyttämiin kirkollisiin toimituksiin. Selkeyden vuoksi kirkollishallitukselle on kuitenkin hyvä varata mahdollisuus lausua näkemyksensä kaikista lahjoitettavista esineistä ja tekstiileistä.

Luettelossa mainittujen esineiden ja tekstiilien sijoittaminen museoon on perusteltua, sillä ne voidaan parhaiten säilyttää museaalisisissa olosuhteissa. Esineistöä ei enää käytetä kirkon palveluksissa. Kaikki esineistö ei myöskään mahdu kirkon RIISAan, joka on jo tehnyt varauksia tiettyjä esineitä ja tekstiilejä koskien.

ESITYS: Seurakunnan neuvosto esittää valtuustolle, että Joensuun ortodoksinen seurakunta lahjoittaa liitteessä 11 luetteloidut esineet ja tekstiilit Pohjois-Karjalan museo HILMAN kokoelmiin. Päätös alistetaan kirkollishallituksen vahvistettavaksi. Kirkkoherra Aleksander Roszczenko allekirjoittaa luovutussopimuksen Pohjois-Karjalan museo HILMAN kanssa, mikäli kirkollishallitus vahvistaa lahjoituspäätöksen. Esineistön ja tekstiilien siirto tapahtuu erikseen museon kanssa sovittavan aikataulun mukaan.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

TIEDOKSI JA TOIMENPITEITÄ VARTEN: Seurakunnanvaltuusto.

Seurakunnanvaltuuston kokous 1/2024, 13 §

ESITYS: Seurakunnanneuvosto (17/2023) esittää valtuustolle, että se hyväksyy neuvoston kokousliitteessä luetteloidut esineiden ja tekstiilien lahjoituksen Pohjois-Karjalan museon HILMAN kokoelmiin. (Liite 1. Seurakunnanneuvoston kokouksen 17/2023 liite 11. Pohjois-Karjalan museo HILMA:aan lahjoitettavat esineet). Päätös alistetaan kirkollishallituksen vahvistettavaksi, minkä jälkeen kirkkoherra Aleksander Roszczenko allekirjoittaa luovutussopimuksen museon kanssa kirkollishallituksen tekemän vahvistuksen mukaisena. Tässä yhteydessä sovitaan myös tarkempi luovutusaikataulu.

PÄÄTÖS: Hyväksytään esityksen mukaan lukuun ottamatta luettelossa mainittuja kaksi seinällä riippuvaa lampukkaa. Ne pyydetään museolta palautettavaksi, koska ne kuuluvat toiminnassa olevan kirkon peruskalustoon. Luettelo korjataan tämän mukaisesti ja lähetetään kirkollishallituksen vahvistettavaksi.

TIEDOKSI JA TOIMENPITEITÄ VARTEN: Kirkollishallitus.

Seurakunnanneuvoston kokous, 1/2024, 7 §

Jatkona neuvoston kokouksessa 17/2024 aloitettuun prosessiin nyt myös Ilomantsin museosäätiölle lahjoitetut esineet on inventoitu. Nämä esineet ja tekstiilit on vuonna 2022 lahjoitettu museolle ilman kirkollishallituksen vahvistamista ja valtuuston asiaa koskeva päätös on rauennut.

ESITYS: Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että Joensuun ortodoksinen seurakunta lahjoittaa liitteessä 1 luetteloidut esineet ja tekstiilit Ilomantsin museosäätiön kokoelmiin. (Liite 3. Ilomantsin kappeliseurakunnan lahjoitukset Ilomantsin museosäätiölle). Päätös alistetaan kirkollishallituksen vahvistettavaksi. Kirkkoherra Aleksander Roszczenko allekirjoittaa luovutussopimuksen Ilomantsin museosäätiön kanssa, mikäli kirkollishallitus vahvistaa lahjoituspäätöksen.

PÄÄTÖS: Esityksen mukaan.

TIEDOKSI JA TOIMENPITEITÄ VARTEN: Seurakunnanvaltuusto.

Esitys	Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että Joensuun ortodoksinen seurakunta lahjoittaa liitteessä 7 luetteloidut esineet ja tekstiilit Ilomantsin museosäätiön kokoelmiin. (Liite 7. Ilomantsin kappeliseurakunnan lahjoitukset Ilomantsin museosäätiölle). Päätös alistetaan kirkollishallituksen vahvistettavaksi. Kirkkoherra Aleksander Roszczenko allekirjoittaa luovutussopimuksen Ilomantsin museosäätiön kanssa, mikäli kirkollishallitus vahvistaa lahjoituspäätöksen.
Päätös	Esityksen mukaan.
Tiedoksi	Kirkollishallitus

23 § Hautausohjesäännön päivittäminen

Seurakunnanneuvosto päätti kokouksessaan (4/2024, 21.3.2024, 45 §) siirtyä Joensuun ortodoksisella hautausmaalla pelkästään syvähautauksiin ja luopua kokonaan rinnakkaispaikkojen myöntämisestä. Tämä koskee päätöksestä lähtien uusia sopimuksia. Lisäksi päätettiin (46 §), että jatkossa uurnahautaukset tehdään ainoastaan sulan maan aikaan. Tarkemmat ajankohdat määrittyvät vuosittain säätilanteen mukaan.

Esitys Seurakunnanneuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että hautausohjesääntöä päivitetään seuraavasti (Liite 8. Hautaussääntö 2024):

1) kohta 3 (muutos merkitty kursiiivilla):

"Haudan syvyys on vähintään 1,5 m. Kun samaan hautaan haudataan toinen arkku, edellä mainittuun syvyyteen lisätään 0,6 m. Joensuun kaupungin hautausmaalla puoliset/lähisukulaiset haudataan samaan hautaan. *Tästä poiketen Joensuun ortodoksisella hautausmaalla haudataan enää ainoastaan syvähaudataan siten, että hauta on 2,10 metrin syvyinen. Syvähaudataan haudataan ensimmäinen vainaja alimmaisiksi ja toinen myöhemmin hänen päälleen. Joensuun ortodoksisella hautausmaalla rinnakkaisia hautapaikkoja ei myönnetä lainkaan. Muutos Joensuun ortodoksisen hautausmaan osalta koskee 21.3.2024 jälkeen solmittuja hautausopimuksia ja uudelleen päivitettäviä sopimuksia.*"

2) kohta 18 (muutos merkitty kursiiivilla)

"18.Uurnahautaukseen ei luovuteta täysimittaista hautapaikkaa, ellei omaisilla ole voimassa olevaa haudanhallintaoikeutta ko. hautapaikalle. Uurnalehdossa haudattujen muistomerkki on seurakunnan määräysten mukainen. *21.3.2024 lähtien uurnahautaukset tehdään ainoastaan maan ollessa sulana. Päivämäärät määrittyvät vuosittain säätilanteen mukaan. Siihen asti uurnaa säilytetään, kuten aiemminkin, asianmukaisessa tilassa hautaustoimistojen ohjaamana.*"

3) Lisäksi korjataan päiväyksiä seuraavasti (muutos merkitty kursiivilla):

"Tämän ohjesäännön seurakunnan valtuuston on hyväksynyt 18.5.2021.
Seurakunnanneuvosto on toimeenpannut ohjesäännön 26.5.2021. *Ohjesääntöä on päivitetty [valtuuston päätöksen mukainen päivämäärä]*

Päätös: Esityksen mukaan.

Tiedoksi ja toimenpiteitä varten

Hautausmaan vastaava työntekijä, aluepapit, Ilomantsin kappeliseurakunnanpappi, seurakuntasihteeri, taloustoimisto ja viestintävastuuhenkilö

24 § Vuoden 2024 haudanhoitohinnaston hyväksyminen

OrtKj 127 § mukaan seurakunnanvaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista. Vuosittain määritellyssä hinnastossa on seurattu evankelisluterilaisen seurakunnan hinnastoa, jotta koko hautausmaalla olisi sama hoitohinnasto.

Esitys Seurakunnanvaltuusto vahvistaa liitteessä 9 olevan haudanhoitohinnaston Joensuun ortodoksisen seurakunnan haudanhoitohinnastoksi vuodelle 2024. (Liite 9. Haudanhoitohinnasto 2024)

Päätös Esityksen mukaan.

Tiedoksi Seurakunnanneuvosto, seurakuntasihteeri.

25 § Muut asiat

Ei muita asioita.

26 § Ilmoitusasiat

Ilmoitusasia 1. Seurakunnanneuvosto on valinnut 31.1.2024 (5 § 2024) kokouksessa diakoniatoimikunnan ja kasvatustyötoimikunnan jäsenet.

Diakoniatoimikuntaan valittiin Satu Haapalainen, Anna Salo, Anneli Savolainen, Mari Matveinen, Jarkko Timoskainen, Katja Vilponiemi, Auli Martiskainen ja Eija Jeska sekä itseoikeutettuna jäsenenä diakoniatyöntekijä Katja Kanninen.

Kasvatustyötoimikuntaan valittiin Aino Miikkola, Janna-Riina Piironen, Joonas Keronen, Eeli Turunen ja pastori Harri Linna sekä itseoikeutettuna jäsenenä kasvatustyöntekijä Antti Potkonen.

27 § Seuraava kokous

Seuraava kokous pidetään myöhemmin ilmoitettavana ajankohtana.

28 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.03.

Pöytäkirjan vakuudeksi Joensuussa 23.5.2024

Matti Tolvanen
Puheenjohtaja

Marika Miinalainen
Sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi Joensuussa 23.5.2024

Marko Mikkonen
Pöytäkirjan tarkastaja

Sari Vatanen
Pöytäkirjan tarkastaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00–15.00.

Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi

Tämä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 24.5.2024. Tämän seurakunnan seurakuntaneuvoston kokousta koskeva oikaisuvaatimus on tehtävä siten, että se on perillä kirkollishallituksessa viimeistään 7.6.2024.

Kirkollishallituksen yhteystiedot:

Suomen ortodoksinen kirkollishallitus, Karjalankatu 1, 70110 Kuopio

e-mail: kirkollishallitus@ort.fi