

Aika: 11.12.2024 klo 16.00

Paikka: Seurakunnan kokoushuone, Kirkkokatu 32, Kokoushuone

Läsnä: Aleksander Roszczenko (kirkkoherra, pj.), Iiris Hämäläinen (Teams), Esko Torssonen, Elsi Takala (Teams) (125 § -133 §), Sari Vatanen (1. varapj), Pentti Tapanen (Teams), Pauli Sormunen (2. varapj), Janne Piironen (kappeliseurakunnan edustaja) (Teams)

Poissa: Eeva Koskentie (pääkirkon isännöitsijä)

Puheoikeudella olevat:

Matti Tolvanen (valtuuston pj) (Teams), Marko Mäkinen (työntekijöiden edustaja), Marika Miinalainen (sihteeri)

125 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus, työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvastaiseksi. Työjärjestykseksi hyväksytään esityslista.

Päätös Esityksen mukaan.

126 § Kokouksen pöytäkirjan tarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Esitys Valitaan kokoukselle kaksi pöytäkirjan tarkastajaa, jotka toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Sari Vatanen ja Pauli Sormunen.

127 § Valtuuston kokous 4/2024

OrtKL 60 § mukaan seurakunnanneuvosto valvoo seurakunnanvaltuuston päätösten laillisuutta. Seurakunnanvaltuuston kokous 4/2024 pidettiin 13.11.2024.

[Linkki pöytäkirjaan 4/2024.](#)

Esitys Seurakunnanneuvosto toteaa, että seurakunnanvaltuuston 13.11.2024 pidetyn kokouksen pöytäkirjan päätökset on tehty sääntöjen mukaisesti ja virheettömässä järjestyksessä. Päätökset eivät ylitä valtuuston toimivaltaa eivätkä ole muutoin lainvastaisia.

Päätös Esityksen mukaan.

128 § Joensuun hautausmaan kunnossapitotyöt

Kokouskäsittely: Seurakunnanneuvosto 9-2024, 101 §

Hautausmaalla uudella puolella lohkojen 5-6 & 16-17 välissä pitkällä käytävällä on vedenseisomisongelma. Käytävä on savinen ja talven sulamisvedet sekä sadevedet tekevät käytävälle tulvat. Vesi ei pääse valumaan siitä minnekään ja imeytyy aikanaan nurmenreunoihin ja haihtuu. Tämä kasvattaa käytävälle levää ja tekee siitä liejuisen ja liukkaan. Käytävää on yritetty kunnostaa aiemmin ajamalla siihen pintoja. Tämä on ollut turha toimenpide ja ongelma ei ole poistunut.

Kaivinkoneyrittäjä Jari Pykäläiseltä on pyydetty konsultaatio ongelmaan liittyen. Jari Pykäläiselle alue on entuudestaan tuttu. Yrittäjän näkemyksen mukaan ongelmakohtaan olisi kaivettava sadevesikaivo sekä sadevesiputket, joita pitkin vesi saadaan kuljetettua pois käytävältä. Yrittäjä pystyisi toteuttamaan kunnostustyön kesällä 2025 samalla kun hän työskentelee alueella hautojen kunnostustöissä. Kustannukset arviolta noin 5000 euroa (tarvikkeet, maa-aines, kaivinkonetyöt).

Liite 4, Ehdotus hautausmaan kunnostuksesta ja seurakuntamestarin puolto

Esitys: Seurakunnanneuvosto hyväksyy edellä mainitun kunnossapitotyön hautausmaan lohkoilla UP 5, 6, 16 ja 17. ja valtuuttaa seurakuntamestarin hankkimaan tarvittavat tarvikkeet ja sopimaan kaivinkonetyön Jari Pykäläisen kanssa kesälle 2025.

Päätös: Siirretään asia kiinteistölautakunnan käsiteltäväksi.

Tiedoksi ja toimenpiteitä varten: Seurakuntamestari, kiinteistölautakunta

Kokouskäsittely: Kiinteistölautakunnankokous 5-2024, 45 §

Esitys: Kiinteistölautakunta keskustelelee asiasta ja tekee päätöksen hautausmaan kunnossapitotyöstä kesällä 2025.

Päätös: Kiinteistölautakunta esittää, että seurakunnanneuvosto hyväksyy hautausmaan kunnossapitotyön kesälle 2025.

Tiedoksi ja toimenpiteitä varten: Seurakunnanneuvosto

Hautausmaan uuden puolen käytävällä lohkojen 5–6 ja 16–17 välissä esiintyy vedenseisomisongelma, joka tekee käytävästä liukkaan ja vaikeakulkuisen. Ratkaisuksi esitetään sadevesikaivon ja -putkien asentamista, joiden avulla vesi saadaan johdettua pois. Kaivinkoneyrittäjä Jari Pykäläinen toteuttaisi työn kesällä 2025 muun alueella tehtävän työn yhteydessä. Kustannusarvio on noin 5000 euroa.

Asia on käsitelty seurakunnanneuvostossa (101§) ja siirretty kiinteistölautakunnan käsiteltäväksi. Kiinteistölautakunta puoltaa kunnostustyön toteutusta ja esittää sen hyväksymistä (45 §).

Esitys Kiinteistölautakunta esittää, että seurakunnanneuvosto hyväksyy hautausmaan kunnossapitotyön kesälle 2025 ja valtuuttaa seurakuntamestarin hankkimaan tarvittavat tarvikkeet ja sopimaan kaivinkonetyön Jari Pykäläisen kanssa kesälle 2025.

Päätös Esityksen mukaan.

Tiedoksi ja toimenpiteitä varten
Seurakuntamestari

129 § Joensuun ortodoksisen hautausmaan huudatus

Seurakunnan hautausmaalla (Nurmeksentie 1, 80100 Joensuu) kortteleiden VP 1–4, hautojen huudatusaika on päättynyt, ja seurakunnalle on jäämässä joitakin kymmeniä hautapaikkoja, jotka voidaan ottaa uudelleen käyttöön.

Vanhojen hautojen uudelleenkäyttöönottoprojektin seuraava vaihe on vanhojen hautamuistomerkkien hävitys ja hautapaikkojen uudelleen käyttöönotto.

Seurakuntamestari on tehnyt alustavan sopimuksen hautamuistomerkkien ja mahdollisten reunakivien pois viemisestä Hautauspalvelu Erosen kanssa. Sopimuksen mukaisesti Hautauspalvelu Eronen huolehtii hautamuistomerkkien pois viennistä veloituksetta, minkä jälkeen muistomerkit siirtyvät Hautauspalvelu Eronen Oy omistukseen. Hautamuistomerkkejä säilytetään sopivaksi katsottu aika, jonka jälkeen niistä voidaan jatkojalostaa uusia hautamuistomerkkejä.

Seurakuntamestari esittää neuvostolle, että neuvosto antaa luvan siirtyä projektin seuraavaan vaiheeseen, joka käsittää vanhojen hautamuistomerkkien hävityksen ja hautapaikkojen uudelleen käyttöönoton.

- Esitys Seurakunnan neuvosto hyväksyy seurakuntamestarin esityksen, ja myöntää luvan projektiin liittyvien vanhojen hautamuistomerkkien hävittämiseen sekä hautapaikkojen uudelleen käyttöönottoon esityksen mukaisesti.
- Päätös Esityksen mukaan. Ennen hautamuistomerkkien hävittämistä laaditaan luettelo historiallisesti merkittävistä ja pysyvästi säilytettävistä hautapaikoista.
- Tiedoksi ja toimenpiteitä varten
Seurakuntamestari

130 § Haudanhoitohinnaston vahvistaminen

OrtL 127 § mukaan seurakunnanvaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista. Joensuun ortodoksisen seurakunnan hautausmaiden ohjesäännön mukaan seurakunnanvaltuusto vahvistaa joka vuosi tai tarvittaessa hautapaikkojen hinnan ja muut hautaus-toimeen liittyvät maksut.

Vuosittain määritellyssä hinnastossa on seurattu evankelisluterilaisen seurakunnan hinnastoa, jotta koko hautausmaalla olisi sama hoitohinnasto.

- Liite Haudanhoitohinnasto 2025.
- Esitys Joensuun ortodoksisen seurakunnan haudanhoitohinnasto vuodelle 2025 päivitetään vastaamaan evankelisluterilaisen seurakunnan vahvistamaa haudanhoitohinnastoa vuodelle 2025. Uusi hinnasto julkaistaan seurakunnan internetsivuilla.
- Päätös Esityksen mukaan.
- Tiedoksi ja toimenpiteitä varten
Seurakunnanvaltuusto

131 § Seurakunnan tilavuokrien vahvistaminen

Seurakunnan voimassa olevat tilavuokrat on vahvistettu seurakunnanneuvoston kokouksessa 1-2023, 10 §. Seurakunnanneuvosto päätti korottaa Sikrevaaran leirikeskukseen vuokrahintoja 1.1.2025 alkaen seurakunnanneuvoston kokouksessa 9-2024, 104§.

Liite Tilavuokrat 1.1.2025 alkaen

Esitys Seurakunnanneuvosto vahvistaa liitteenä olevat tilavuokrat. Tilavuokrat ovat voimassa 1.1.2025 alkaen toistaiseksi

Päätös Esityksen mukaan.

Tiedoksi ja toimenpiteitä varten
Taloustoimisto, seurakuntas sihteeri (kotisivujen päivitys)

132 § Toimituspalkkioiden maksaminen

Suomen ortodoksisen kirkon työehtosopimuksessa (28.2.2023 – 31.1.2025) määritellään pappien ja kanttorien toimituspalkkiot. Sopimuksen pappien ja kanttorien toimituspalkkioista 2 § mukaan toimituspalkkiona maksetaan papille ja kanttorille tuntikorvaus toimitukseen tai tehtävään käytetyltä ajalta. Kullekin toimitukselle annetaan tuntimääräsuositus, jonka mukaan toimituspalkkio maksetaan. Yksittäistapauksissa voidaan sopia poikkeavasta käytännöstä esimerkiksi palveluksen pitkän keston vuoksi. Seurakunnanneuvosto päättää toimitusten tuntimäärät.

Työmarkkinaosapuolet ovat määritelleet suositukset tuntimääristä papeille ja kanttoreille seuraavasti:

Toimitus	Tunnit
Kaste	1
Vainajan muistopalvelus	1
Kiitosrukouspalvelus	1
Avioliittoon vihkiminen	2
Hautaus ja muistotilaisuus	2
Kodin pyhitys	2
Sunnuntain ja kirkollisen juhlapäivän liturgia / vigilia	3
Liturgia, hautaus ja muistotilaisuus	4

Määritetyt tuntimäärät kattavat toimituksen valmistelun mahdollisine etukäteiskeskusteluineen ja harjoituksineen, itse toimituksen sekä mahdollisen muun toimituksen jälkeiseen juhlaan osallistumisen, ellei poikkeuksellisesti muuta sovita.

Toimituspalkkion lisäksi toimituksen suorittajalle voidaan korvata kohtuulliset matkakustannukset ortodoksisen kirkon työehtosopimuksen mukaisesti (4 §).

Joensuun ortodoksisen seurakunnan seurakunnanneuvosto ei ole päättänyt toimitusten tuntimääristä toisin. Toimituksen suorittajille on maksettu tuntikorvaus oheista taulukkoa mukaillen. Toimituspalkkioita on maksettu myös työmatkaan

käytetyltä ajalta. Tämän lisäksi toimituksen suorittajalle on korvattu matkakustannuksia.

Oheismateriaali: [Suomen ortodoksisen kirkon työehtosopimus](#)

Esitys	Seurakunnanneuvosto päättää, että toimituspalkkiot ja kohtuulliset matkakustannukset maksetaan työehtosopimuksessa määritellyn suosituksen mukaisesti. Mikäli papin tai kanttorin kanssa sovitaan useammasta toimituksesta tai tehtävän suorittamisesta päivässä, voidaan toimituspalkkion sijasta maksaa päiväpalkka. Lisäksi seurakunnanneuvosto päättää, maksetaanko palkkionsaajalle toimituspalkkion lisäksi korvaus työmatkaan käytetyltä ajalta.
Päätös	Esityksen mukaan. Toimituspalkkion lisäksi sijaisille ei makseta korvausta työmatkaan käytetyltä ajalta. Työmatkasta korvataan kohtuulliset matkakustannukset ortodoksisen kirkon työehtosopimuksen mukaisesti. Seurakunta maksaa toimituspalkkion ainoastaan itse palkkaamilleen toimituksen suorittajille.
Tiedoksi	Taloustoimisto

133 § Joensuun ortodoksisen hautausmaan kuusikujan hautausmerkit

Kokouskäsittely, Kiinteistölautakunta 6-2024, 56 §

Seurakuntamestarin esitys: Joensuun ortodoksisen seurakunnan hautausmaalla (Nurmeksentie 1, Joensuu) sijaitsee niin sanottu Kuusikuja, joka kulkee koko hautausmaan uuden puolen alueen läpi. Kuusikujalla on yhteensä 126 hautapaikkaa ja useita kymmeniä muistomerkkejä.

Massiivisten kuusten juuret ovat alkaneet kallistua ja joissain tapauksissa jopa kaataa hautamuistomerkkejä. Olen saanut yhteydenottoja, jotka kysyvät, aikooko seurakunta tehdä asialle jotain.

Hautausmaan ohjesäännön kohta 9 käsittelee satunnaista haittaa, Hautausmaan ohjesäännön kohta 9. käsittelee satunnaista haittaa, esimerkiksi viereen kaivettavien hautojen osalta suhteessa muistomerkkeihin. Voidaanko nämä puut katsoa satunnaisiksi haitaksi, jolloin kaatuneen muistomerkin pystyttäminen olisi omaisten vastuulla ja kustannuksella? Vai tuleeko seurakunnan vastata vinossa olevien ja jo kaatuneiden muistomerkkien uudelleen pystyttämisestä?

Muistomerkkejä ei ole mahdollista siirtää sivusuunnassa juurien tieltä. Ryhdytäänkö kaatamaan suurimpia kuusia tilanteen parantamiseksi?

Esitys: Kiinteistölautakunta esittää, että seurakunta ei ryhdy kaatamaan puita hautausmaan alueella muutoin kuin välttämättömissä tilanteissa, joissa puiden säilyttäminen aiheuttaa merkittävää vaaraa hautausmaan rakenteille tai muistomerkeille.

Kiinteistölautakunta esittää seurakunnanneuvostolle, että haudanhoidosta vastaa hautaoikeuden haltija. OrtKL 84 § mukaan hauta on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavassa kunnossa. Haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, jollei seurakunnanneuvosto tai luostarin johtokunta toisin päättä tai siitä ole sovittu 2 momentissa säädetyllä tavalla. Lisäksi Joensuun ortodoksisen seurakunnan hautausmaiden ohjesäännön kohdassa 15 todetaan, että hautamuistomerkin hankkimisen, pystyttämisen, ylläpidon ja poistamisen kustannuksista vastaavat omaiset.

Päätös: Esityksen mukaan.

Tiedoksi ja toimenpiteitä varten: Seurakuntamestari, seurakunnanneuvosto

Kiinteistölautakunta on käsitellyt seurakuntamestarin esityksen koskien Joensuun ortodoksisen hautausmaan kuusikujan hautamerkkejä kokouksessa 6-2024. Hautausmaan massiivisten kuusten juuret kallistavat hautamuistomerkkejä.

Kiinteistölautakunta päätti, että seurakunta ei ryhdy kaatamaan puita hautausmaan alueella muutoin kuin välttämättömissä tilanteissa, joissa puiden säilyttäminen aiheuttaa merkittävää vaaraa hautausmaan rakenteille tai muistomerkeille.

OrtKL 84 § mukaan hauta on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavassa kunnossa. Haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, jollei seurakunnan neuvosto tai luostarin johtokunta toisin päätä tai siitä ole sovittu 2 momentissa säädetyllä tavalla.

Joensuun ortodoksisen seurakunnan hautausmaiden ohjesäännön kohdassa 15 todetaan, että *Haudalle saadaan asettaa risti tai perinteinen muistomerkki. Muiden pystyttämiseen on saatava kirkkoherran lupa. Hautojen reunuskivet ja aidat eivät ole sallittuja. Yhden hautapaikan perinteisen muistomerkin pohjakiven maksimileveys on 80 cm ja muistomerkin 70 cm. Ennen tämän ohjesäännön voimaan tuloa haudoille pystytetyt muistomerkit ja reunuskivet saavat jäädä paikoilleen. Hautamuistomerkin hankkimisen, pystyttämisen, ylläpidon ja poistamisen kustannuksista vastaavat omaiset. Hautapaikalla olevat kukat ja muistomerkit eivät saa levitä hautapaikan ulkopuolelle. Hautapaikan hoidossa omainen noudattaa hautausmaan arvolle sopivaa yleisilmettä. Seurakunta kieltää muovikukkien käytön koristeena.*

Esitys Kiinteistölautakunta esittää seurakunnan neuvostolle, että haudanhoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, ja seurakunta ei vastaa vinossa olevien ja jo kaatuneiden muistomerkkien uudelleen pystyttämisestä.

Päätös Esityksen mukaan.

Tiedoksi ja toimenpiteitä varten
Seurakuntamestari

134 § Luottamushenkilöiden kokouspalkkiot

OrtKJ 92§ mukaan seurakunnanvaltuuston jäsenille voidaan maksaa kokouspalkkiota, matkakustannusten korvausta ja päivärahaa seurakunnanvaltuuston päätöksen mukaan. Joensuun ortodoksinen seurakunta on maksanut 25 euron kokouspalkkion seurakunnanvaltuuston- tai neuvoston kokouksista sekä 15 euron palkkion muiden toimielinten kokouksista. Matkakustannusten korvaus on maksettu verohallinnon päätöksen mukaisesti. Päivärahaa ei ole maksettu kokouksista.

Esitys Seurakunnan neuvosto esittää seurakunnanvaltuustolle, että luottamushenkilöiden kokouspalkkiot säilyvät ennallaan, ja seurakunnanvaltuusto vahvistaa kokouspalkkiot seuraavasti:

25 € / kokous
15 € / kokous

Seurakunnanvaltuusto, Seurakunnan neuvosto
Diakoniatoimikunta, Kasvatustyötoimikunta,
Kiinteistölautakunta, Kiinteistötyöryhmä, Taloustoimikunta,
Kappelineuvosto
Kirkon isännöitsijä
Tasouunan/kappelin isännöitsijä

340 € / vuosi
150 € / vuosi

Päätös Esityksen mukaan.

Tiedoksi Seurakunnanvaltuusto

135 § Kesätyöntekijät

Seurakunta on palkannut nuoria kesätyöntekijöiksi paitsi kasvatustyön leirinohjaajiksi myös hautausmaiden hoitoon liittyviin tehtäviin sekä oppaiksi pyhäkköihin. Lisäksi on katsottu tarpeelliseksi palkata osa-aikainen sijainen diakoniatyöntekijän sekä seurakuntasihteerin vuosiloman ajaksi.

Liite Seurakunnan kesätyöpaikat 2025

Esitys Seurakunnanneuvosto päättää avata haettavaksi Joensuun ortodoksisen seurakunnan kesätyöpaikat (Liite). Haku aika 2.1.2025 – 26.1.2025. Seurakunnanneuvosto valitsee kesätyöntekijät helmikuussa 2025 kirkkoherran esityksen pohjalta.

Paikoista ilmoitetaan seurakunnan internetsivuilla ja facebook:ssa sekä ort.fi-sivustolla.

Päätös Esityksen mukaan.

Tiedoksi ja toimenpiteitä varten
Seurakuntasihteerin (ilmoitukset), Kirkon tiedottaja

136 § Arvo-omaisuuden luettelointijärjestelmän yhteishankinta

Kaakkois-Suomen ortodoksisen seurakunnan aloitteesta on selvitetty mahdollisuutta, että seurakunnat, keskushallinto ja luostarit hankkisivat yhdessä luettelointijärjestelmän. Hankinnan kokonaiskustannus olisi 7 500 euroa, ja jokainen osallistuja maksaisi lisäksi kertaluonteisen käyttöönoton maksun, joka on 1 875 euroa. Järjestelmän ylläpidosta ei aiheutuisi jatkossa kustannuksia.

Arvoesineiden sovelluksen demo on toteutettu Microsoft Power Apps -teknologialla, ja sen tietovarastona toimii Microsoft SharePoint. Sovellus toimii ORT M365 -tenantissa eli organisaation omassa Microsoft 365 -ympäristössä. Koska tietovarasto sijaitsee SharePointissa, käyttäjät eivät tarvitse erillistä Power Apps -lisenssiä, vaan sovelluksen käyttö sisältyy peruskäyttäjän Microsoft 365 -lisenssiin.

Kustannukset jaetaan 13 yksikön kesken: seurakuntia on 10, luostareita 2 ja keskushallinto 1. Näin perusyksikkökohtainen osuus on 577 euroa, minkä lisäksi jokainen maksaa käyttöönotosta 1 875 euroa. Yhden osallistujan kokonaiskustannus olisi siten 2 452 euroa.

Joensuun ortodoksisen seurakunnan arvo-omaisuus on tällä hetkellä luettelointi Excel-tiedostoon, jota on viimeksi päivitetty vuonna 2014. Tiedosto sisältää arvo-omaisuuden perustiedot, mutta esimerkiksi konservoinnin kannalta keskeiset tiedot puuttuvat. Luettelointijärjestelmä mahdollistaisi arvoesineiden ajantasaisen ja kattavan dokumentoinnin. Järjestelmään siirtymisen kustannuksissa on huomioitava myös tietojen tallentamiseen vaadittava työpanos.

Esitys Seurakunta osallistuu arvo-omaisuus luettelointijärjestelmän yhteishankintaan.

Päätös Esityksen mukaan.

137 § Muut asiat

Asia 1. Seurakunnanvaltuuston kokouksen päätökset:

40 § Kanttorin toimen täyttäminen: Seurakunnanvaltuusto valitsi yksimielisesti Joensuun ortodoksisen seurakunnan kanttorin tehtävään Minna Bovellan-Järvisen. Minna Bovellan-Järvisen työsuhde alkaa 1.1.2025

41 § Investointi- ja korjaussuunnitelma 2025 – 2030: Seurakunnanvaltuusto vahvisti investointi- ja korjaussuunnitelman vuosille 2025 – 2030.

42 § Seurakunnan talous- ja toimintasuunnitelma 2025 – 2027, talousarvio 2025 ja veroprosentin päättäminen: Seurakunnanvaltuusto hyväksyi toiminta – ja taloussuunnitelman 2025 – 2027, vahvisti vuoden 2025 veroprosentiksi 2% ja hyväksyi talousarvion vuodelle 2025

43§ Seurakunnanvaltuuston puheenjohtajiston valinta vuodelle 2025: Seurakunnanvaltuusto valitsi puheenjohtajaksi yksimielisesti Matti Tolvasen. Seurakunnanvaltuusto valitsi yksimielisesti 1. varapuheenjohtajaksi Maire Kärkkäisen ja 2. varapuheenjohtajaksi Sari Vatasen.

Esitys Seurakunnanneuvosto merkitsee asiat tiedoksi

Päätös Esityksen mukaan.

138 § Ilmoitusasiat

Ilmoitusasia 1. Seurakunnanneuvoston kokous 12.9.2024 86 §: Konservoinnit sekä kiotojen teettäminen: Konservointiavustus on lähetetty kirkollishallitukselle 11.11.2024.

139 § Seuraava kokous

Seuraava kokous pidetään kutsun mukaan.

140 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17.26.

Pöytäkirjan vakuudeksi Joensuussa 11.12.2024

Aleksander Roszczenko
Puheenjohtaja

Marika Miinalainen
Sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi Joensuussa 11.12.2024.

Sari Vatanen
Pöytäkirjan tarkastaja

Pauli Sormunen
Pöytäkirjan tarkastaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00-15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi

Tämä pöytäkirja on asetettu nähtäväksi 12.12.2024. Tämän seurakunnan seurakuntaneuvoston kokousta koskeva oikaisuvaatimus on tehtävä siten, että se on perillä kirkollishallituksessa viimeistään 27.12.2024.

Kirkollishallituksen yhteystiedot:

Suomen ortodoksinen kirkollishallitus, Karjalankatu 1, 70110 Kuopio

e-mail: kirkollishallitus@ort.fi